

Рассмотрено и согласовано  
на заседании педсовета  
Протокол № 5 от 13.02.2023г.



приказ № 79 от 13.02.2023г.

Павлова С.В.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58 в ред. от 29.12.2022г. с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023г.), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в школе, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии со своими должностными обязанностями и локальными актами школы.

1.8. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются Педагогическим советом школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Четвертные оценки в переводных классах выставляются в баллах обучающимся 2-9 классов, в 10-11 классах – за полугодие путём обобщения текущих отметок, выставленных за результаты письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков (большую значимость имеют отметки, заработанные за контрольную работу; текущие отметки за классную работу и ответы у доски оцениваются как менее значимые, оценка домашней работы является довольно субъективной и учитывается при выставлении отметок лишь в спорных случаях, как показатель старательности обучающегося).

Текущие отметки выставляются в виде отметок по 5-балльной шкале по предметам учебного плана; «зачтено» по учебным курсам, модулям.

2.4. Четвертная (полугодовая) отметка по предмету выставляется обучающимся как округлённое до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти (полугодия):

Среднее арифметическое текущих оценок	Четвертная, полугодовая отметки
От 2 до 2,4	2
От 2,7 до 3,4	3
От 3,7 до 4,4	4
От 4,7 до 5	5

2.5. В спорном случае, если среднее арифметическое текущих оценок равно 2,5 - 2,6; 3,5 - 3,6; 4,5 - 4,6, необходимо учитывать результаты четвертных (полугодовых) контрольных работ, зачётов, в случае их отсутствия необходимо учитывать результаты текущих контрольных работ, зачётов, проводимых в соответствии с тематическим планированием по предмету. Если контрольные работы не предусмотрены программой по предмету, спорные случаи рассматриваются по правилам математического округления. Если обучающийся пропустил контрольную работу, зачёт по неуважительной причине, спорные случаи рассматриваются не в пользу обучающегося.

В спорном случае при выставлении годовой оценки, если среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок равно 2,5; 3,5; 4,5, результат выставляется по правилам математического округления.

2.6. Четвертную (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора или заместитель директора по УВР.

Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

2.7. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.8. Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля.

2.9. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, на дому, аттестуются только по предметам, включенным в план.

2.10. Формы текущего контроля определяются учителем самостоятельно с учетом требований ФГОС общего образования (по уровням образования), контингента

обучающихся соответствующего класса/группы, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.11. Пуорочный контроль и контроль по темам, проводимый в течение учебного года, определяется рабочими программами.

2.11.1. В интересах оперативного управления процессом обучения учитель имеет право проводить контрольные и иные работы с целью выявления индивидуальных достижений обучающихся, в т.ч. в отношении отдельных обучающихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных, самостоятельных работ устанавливаются учителем самостоятельно.

2.11.2. В зависимости от особенностей проверки, предполагаемого способа выполнения работы и представления её результатов рабочие программы учебных предметов могут проводиться в формах:

- формы письменной проверки: домашние, проверочные, лабораторные, практические, самостоятельные, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, ВПР, рефераты и другое;

- формы устной проверки: устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет; исполнение вокальных произведений и другое;

- формы комбинированной проверки предполагают сочетание письменных и устных проверок: диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая), комплексная проверочная работа на межпредметной основе; защита проектов;

- *практические формы проверки*: - изготовление макетов (моделей и т.д.); - выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта); - выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы.

2.12. Перечень контрольных работ определяется календарно-тематическим планом учителя на основе рабочей программы.

2.13. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

2.14. Контрольные работы разрабатываются учителем с учетом требований:

- время, отводимое на выполнение письменных контрольных работ, не должно превышать в начальных классах – одного учебного часа; в 5-8-х классах – двух учебных часов; в 9-11-х классах – трёх учебных часов;

- все работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего работу); отдельные виды и осуществление социальных проектов могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего работу).

2.15. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 10 дней.

2.16. Минимальная накопляемость отметок за четверть (полугодие) у каждого обучающегося в классном (электронном) журнале должна быть не менее:

- трёх (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю;

- пяти (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 (двух) часов в неделю;

- семи (десяти) отметок при изучении предмета в рамках 3 (трех) и более часов в неделю.

При длительном отсутствии учащегося по уважительной причине (до 50 % учебного времени) достаточно трёх отметок по предмету для выставления четвертной (полугодовой) отметки.

2.17. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

2.18. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи со времененным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение недели в рамках соответствующей учебной четверти либо по истечении срока освобождения от учебных занятий. Отметка за контрольную работу вносится в электронный журнал в день пересдачи, создаётся графа с отметкой, о контрольной работе. В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «неудовлетворительно».

2.19. В случае неаттестации учащегося по болезни (что должно быть подтверждено только медицинскими документами) учитель проводит консультации по пропущенным темам и организует проверку знаний по пропущенному учеником материалу по индивидуальному графику. Отметка выставляется в журнал. При неаттестации вследствие пропусков занятий по иным причинам ответственность за подготовку ученика несут родители. Ликвидация задолженности учеником, не аттестованым вследствие пропусков по неуважительным причинам, допускается только в сроки, установленные администрацией школы (перенос контрольных работ по желанию ученика не допускается).

2.20. Ученик, пропустивший предыдущий урок не по болезни (отсутствует документ из медицинского учреждения) обязан быть готов к следующему уроку. Результаты опроса, контрольной или самостоятельной работы выставляются в журнал в общем порядке. Разовый визит в медицинское учреждение (например, посещение стоматологического кабинета) не является основанием для отказа учащегося от опроса или выполнения работы на следующем уроке.

2.21. К учащимся, временно освобожденным от занятий физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, применяется дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие в работе на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).

2.22. Текущий контроль учащихся, освобожденных от занятий физической культуры, на длительный срок (месяц, год) или освобожденных после болезни и не имеющих достаточного для выставления четвертной (полугодовой) отметки количества текущих отметок, осуществляется в следующем порядке: учащиеся, временно освобожденные от занятий физической культуры (на 1-6 уроков), должны находиться на уроке и изучать теоретический материал, в конце урока представить данный материал учителю.

2.23. Элективные и факультативные предметы, курсы по выбору учащихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год оцениваются при условии установленных рабочей программой требований к уровню подготовки учащихся (выпускников), применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год с целью:

- определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, сформированности компетенций за учебный год требованиям ФГОС и оценки качества освоения программ по завершении учебного года (установления фактического уровня

теоретических знаний и пониманий обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, учебных компетентностей; определения уровня усвоения обязательного минимума содержания образования обучающихся; контроля уровня сформированности учебных умений и навыков обучающихся);

- обеспечения выполнения педагогами образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования.

3.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по индивидуальным учебным планам, в форме семейного образования.

3.3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации:

3.3.1. Промежуточная аттестация может проводиться в форме:

Начальное общее образование:

Русский язык - проверочная работа

Литературное чтение - творческая работа

Иностранный язык - проверочная работа

Математика - контрольная работа

Окружающий мир - тестирование

Технология, Изобразительное искусство, Музыка – проект

ОРКСЭ - тестирование

Физическая культура - комбинированная проверка: устный ответ

учащегося/практическая работа

Основное общее образование:

Русский язык - проверочная работа

Литература - творческая работа

Иностранный язык - проверочная работа

Математика. Алгебра. Геометрия - контрольная работа

География - тестирование

Химия, Биология - проверочная работа

История, Обществознание - проверочная работа

Физика - проверочная работа

Информатика - проверочная работа

Технология, Изобразительное искусство, Музыка - проект

ОБЖ - тестирование

ОДНКНР - тестирование

Физическая культура - комбинированная проверка: устный ответ

учащегося/практическая работа

Элективные курсы - тестирование/проверочная работа

Среднее общее образование

Русский язык - проверочная работа

Литература - творческая работа

Иностранный язык – контрольная работа

Математика – контрольная работа

География - тестирование

Химия, Биология - проверочная работа

История - тестирование

Обществознание, Экономика, Право - тестирование

Физика - проверочная работа

Информатика - Проверочная работа

## **ОБЖ - Тестирование**

**Физическая культура - комбинированная проверка: устный ответ  
учащегося/практическая работа**

**Индивидуальный проект - защита проекта/исследовательский проект**

**Элективные курсы - тестирование/проверочная работ/зачет**

**3.3.2.** В отношении учащихся, осваивающих образовательную программу НОО, ООО и СОО в очной форме обучения, считать результатом промежуточной аттестации среднюю отметку по итогам учебного года исходя из отметок за четверть по следующим предметам учебного плана: по литературе (5-11 классы), английскому языку (2-4 классы), информатике (7-9, 10 и 11 классы без углублённого изучения информатики), ОДНКНР (5-6 классы), ОРКСЭ (4 классы), музыке (2-8 классы), ИЗО (2-8 классы), технологии (2-9 классы), ОБЖ (7-11 классы), физической культуре (2-11 классы), элективным курсам 5-11 класс (кроме индивидуального проекта в 10 классе).

**3.3.3.** Промежуточная аттестация обучающихся в школе проводится:

- в соответствии с расписанием, утверждённым директором школы;
- по материалам, разработанным учителем-предметником и утверждённым директором школы с соблюдением режима конфиденциальности. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора школы по учебной работе до 1 марта.

**3.3.4.** Промежуточная аттестация в классах детей ОВЗ проводится в форме контрольных работ.

**3.3.5.** Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса для пересдачи задолженностей.

## **4. Результаты промежуточной аттестации**

**4.1.** Обучающиеся, освоившие в полном объёме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

**4.2.** Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

**4.3.** В целях реализации позиций 4.2. настоящего Положения:

**4.3.1.** Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтверждённая соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера.

**4.3.2.** Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

**4.3.3.** Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

**4.4.** Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги учебного года и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося (результаты заносятся в электронный дневник), а в случае неудовлетворительных

результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

### **5. Ликвидация академической задолженности**

5.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность предыдущего учебного года в течение срока, определённого решением педагогического совета и утверждённого приказом директора школы, с согласия и учета мнения родителей. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- получать консультации;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академических задолженностей.

5.2. Образовательное учреждение обязано:

- создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации;
- создать комиссию для ликвидации академической задолженности.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации;
- нести ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего года в сроки, утверждённые приказом директора школы.

5.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие академические задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их письменного согласия могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- переведены на обучение в иных формах (заочной,очно-заочной, семейного образования,экстернат).

5.5. Решения о переводе обучающихся, о повторном обучении, или переходе на обучение в другой форме, принимаются педагогическим советом.

### **6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией**

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при наличии не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

6.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения в соответствии с рекомендациями психиатра и (или) ПМПК.

### **7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации школы.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседаниях педсовета школы.

7.3. В случае одобрения и принятия большинством голосов, изменения вносятся в Положение и утверждаются приказом директора школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 527227426247742686294735902159890388589213147367

Владелец Павлова Софья Владимировна

Действителен с 18.09.2025 по 18.09.2026