



Администрация
Пермского муниципального района
**Управление образования администрации
муниципального образования
«Пермский муниципальный район»**

ул. Камская, 5-Б, д. Кондратово, 614506

тел./факс (342) 296-45-50

E-mail: ruoperm@perm.raid.ru

ОКПО 02113932, ОГРН 1025901226196

ОКОНХ 97600, КФС 18, КОПФ 81

ИНН/КПП 5948002544/594801001

«19» января 2017 г. № 01-05/35

Руководителям
общеобразовательных организаций
Пермского муниципального района

О порядке приема детей в
общеобразовательные организации

Уважаемые руководители!

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; ст.43 Конституции Российской Федерации, во исполнение порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.12. 2014 №32, управление образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» предлагает алгоритм действий образовательной организации при приеме детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования:

1. Общеобразовательная организация размещает на информационном стенде, официальном сайте в сети «Интернет» информацию:

- приказ управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» о закреплении образовательных организаций за территориями Пермского муниципального района.
- о количестве мест в первых классах, не позднее 10 февраля;
- о наличии свободных мест для приема детей в первый класс, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля;
- примерную форму заявления о приеме в первый класс.

2. Для удобства родителей (законных представителей) детей общеобразовательная организация устанавливает график приема документов в первый класс в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3. С 1 февраля текущего года общеобразовательная организация обеспечивает прием детей, достигших возраста 6 лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет, которые проживают на закрепленной территории. Завершается прием заявлений не позднее 30 июня текущего года.

4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

5. Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями) при приеме детей в общеобразовательную организацию:

- заявление о приеме ребенка в общеобразовательную организацию;
- свидетельства о рождении ребенка (документ, подтверждающий родство заявителя);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории);
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца (для получения среднего общего образования);
- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка;
- заключение ПМПК, согласие на обучение ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе (для детей с ограниченными возможностями здоровья)

6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательной организации, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

7. Общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся,

зафиксировать факт ознакомления личной подписью родителей (законных представителей) ребенка;

8. В случае отсутствия мест в муниципальной общеобразовательной организации направляет родителей (законных представителей) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию непосредственно в Управление образования администрации Пермского муниципального района.

9. Зачисление детей оформляется приказом директора общеобразовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

10. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

11. Если нормативные локальные акты школы предусматривают особенности работы с заявителями, то данные процедуры добавляются к технологиям приема заявлений.

Начальник
управления образования



А.А.Норицин