



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

14.07.2025

№ 194

О внесении изменений в Методические рекомендации по организации платных услуг, в том числе дополнительных образовательных, в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края, утвержденные приказом начальника управления образования от 27.05.2024 № 143

С целью упорядочивания деятельности образовательных организаций, подведомственных управлению образования, по предоставлению платных услуг, в том числе дополнительных образовательных,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Методические рекомендации по организации платных услуг, в том числе дополнительных образовательных, в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации Пермского муниципального округа Пермского края (далее – Методические рекомендации), утвержденные приказом начальника управления образования от 27 мая 2024 г. № 143, изложив Приложения 1 и 2 в редакции согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Калькуляции по концессионным объектам производятся по установленной форме с учетом особенностей указанных в договорах об использовании объекта концессионного соглашения
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования по экономическим вопросам Кылосову Л.А.

Начальник управления
образования



Н.А. Соснина

С приказом ознакомлена
«14» 04 2025 г.

Л.А. Кылосова

Приложение к приказу от 14.07.2025 г. № 194

Приложение 1
к Методическим рекомендациям по организации платных
услуг, в том числе дополнительных образовательных,
в образовательных организациях, подведомственных
управлению образования администрации Пермского
муниципального округа Пермского края,
утвержденным приказом от 27.05.2024 № 143

"Согласовано"
начальник управления образования
администрации Пермского муниципального округа Пермского края

Утверждаю
Директор/Заведующий
"(наименование образовательной организации)"

_____ /ф.и.о./ _____ (ф.и.о. директора/заведующей) /
" _____ 202_ г. _____ 202_ г.

Калькуляция стоимости дополнительной платной образовательной услуги
"(" наименование услуги)"
программа обучения (академ.час)
продолжительность одного занятия (академ.час)
количество занятий по программе
количество занятий в неделю
количество учебных недель
min количество человек в группе

№ п/п	Статья затрат	Объем	Ед.изм.	Стоимость за ед. руб.	Сумма
1.	Себестоимость услуги				
1.1.	Прямые затраты, в т.ч.:				
1.1.1.	Оплата труда основного персонала (педагогического), непосредственно участвующего в процессе оказания услуг*		чел./час.		
	в том числе из 1.1. НДФЛ персонала		%		
1.1.2.	Начисления на оплату труда персонала		%		
1.1.3.	Прямые материальные затраты				
1.1.4.	Амортизация оборудования, приобретенного за счет предпринимательской деятельности и используемого непосредственно в образовательном процессе				
1.2.	Косвенные затраты, в т.ч.:				
1.2.1.	Оплата труда руководителя образовательной организации (расходы на вознаграждение руководителя за привлечение доходов от платных дополнительных услуг)**		час.		
	в том числе из 1.2.1. Ур.коэф.		%		
1.2.2.	Оплата труда ответственного за организацию платных услуг		час.		
1.2.3.	Оплата труда оплаты труда общеупрежденческого персонала (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала)		час.		
	в том числе из 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 НДФЛ		%		
1.2.4.	Начисления на оплату труда персонала (%)		%		
1.2.5.	Косвенные материальные затраты				
1.2.6.	Возмещение затрат на коммунальные услуги				
1.2.7.	Амортизация (износ) знаний, сооружений и других основных фондов, приобретенных за счет предпринимательской деятельности и используемых для осуществления этой деятельности, но непосредственно не связанных с оказанием услуги				
1.2.8.	Прочие текущие расходы в соответствии со статьей 264 главы 25 Налогового кодекса Российской Федерации				
2.	Доходность услуги (не менее 20% от себестоимости услуги)		не менее 20	%	
3.	Цена платной услуги на группу всего (НДС не облагается)				
4.	Сумма договора на 1 получателя платной услуги				
5.	Стоимость в расчете за один месяц на 1 получателя платной услуги, округл.				
6.	Цена одного занятия на 1 получателя платной услуги				

* для преподавателя учет ведется в учебных часах, для остальных категорий работников - в астрономических
** количество часов закладывается исходя из программы, стоимость часа организации определяет самостоятельно

Прямые затраты

Расходы на приобретение материальных запасов и услуг

Табл. 1.1

Наименование	кол-во	цена	ст-ть
Бумага для принтера (округл. в пачках) в т.ч. (<i>например 10 договоров в 2-х экз. на 3 стр.</i>)			
Квитанции на оплату (<i>например 7 мес. По 1 экз. на 10 чел.)</i>			
Программа обучения (<i>например на 10 стр. в 3-х экз.)</i>			
Издание приказов, печать объявлений, и т.д.			
(<i>например Набор канцелярских принадлежностей (2 замены на 10 чел.)</i>)			
Раздаточный материал (расходуемый непосредственно в ходе оказания платной услуги)			
Картридж для принтера (непосредственно задействованного в оказании платной услуги)			
Итого прямых материальных затрат за период обучения:			- р.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, непосредственно используемого при оказании платной услуги

Табл. 1.2

Наименование оборудования	Балансовая стоимость , руб.	Норма износа (%)*	Годовая норма времени и работы оборудован ия, ч**	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, ч	Сумма начисленной амортизации (6) =(2)-(3)/(4)) *(5)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО	0	x	x	x	

Норма износа = 1/ срок полезного использования объекта (в месяцах) *100%

**Годовая норма времени и работы оборудования = Количество рабочих дней в году *Количество часов работы учреждения в день

Косвенные затраты

Расходы на приобретение материальных запасов и услуг

Табл. 2.1

Наименование	кол-во	цена	ст-ть
Бумага для принтера (округл. в пачках) в т.ч.			
Канцелярские принадлежности			
Хоз. товары (например средство для мытья пола, мыло и т.п.)			
Картридж для принтера (не участвующего на прямую в оказании платных услуг)			
Профилактическое обслуживание принтеров (например 1 раз за весь курс обучения препод, 1 в секрет., 1 в метод. кабинете)			
Профилактическое обслуживание компьютерной техники (например 1 раз за курс обучения, 3 единицы техники)			
Итого косвенные материальные затраты за период обучения:			- р.

Расчет суммы начисленной амортизации помещения, используемого при оказании платной услуги

Табл. 2.2

Наименование помещения	Балансовая стоимость	Норма износа (%)	Общая площадь здания, кв.м	Площадь класса, кв.м	Норма времени на оказание платной услуги, ч	Количество в часов за год 8784 ч. - 366 дней, 8760 ч- 365 дней	Сумма начисленной амортизации (8) = (2)*(3)/(4)*(5)/(7)*(6)
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО	х	х	х	х	х	х	

Норма износа = 1/ срок полезного использования объекта (в месяцах) * 100%

Прочие текущие расходы в соответствии со статьей 264 главы 25 Налогового
кодекса Российской Федерации

Табл. 2.3

Наименование	кол-во	цена	ст-ть
Итого косвенные материальные затраты за период обучения:			- р.

Расчет коммунальных услуг

Табл. 2.4

табл. 2.4

Расчет затрат на тепловую энергию							
Среднемесячное потребление по зданию, Гкал	Общая площадь здания, м2	Площадь помещения для оказания платной услуги, м2	Максимальное количество часов в одном месяце	стоимость за 1 Гкал, руб.	Норма времени на оказание платной услуги, ч	Отнесенный объем на площадь помещения с количеством занятий (7)=(1)/(2)* (3)/(4)* (6)	Затраты на тепловую энергию за курс, , руб. (8) = (6)* (7)
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО затраты на тепловую энергию							
Расчет затрат на электрическую энергию							
Лампы и оборудование, потребляющее электроэнергию	Количество оборудования	Мощность 1 оборудования, кВт	Потребление электроэнергии, кВт/час (4) = (2)* (3)	Стоимость за 1 кВт/час, руб.	Норма времени на оказание платной услуги за курс, ч	Затраты на электрическую энергию за курс, руб. (7) = (4)* (5)* (6)	
1	2	3	4	5	6	7	
Светильник							
.....							
.....							
.....							
ИТОГО затраты на электрическую энергию							
Расчет затрат на водоснабжение и водоотведение							
	Количество детей, чел.	Максимальное количество посещений 1 ребенка за курс	Объем воды на 1 посещение, м3	Объем воды за курс, м3 (5) = (2)* (3)* (4)	Стоимость за 1 м3, водоснабжение, руб.	Стоимость за 1 м3, водоотведение, руб.	Затраты на водоснабжение и водоотведение, руб. (8) = (5)* (6)+ (5)* (7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Посещение туалета							
Мытье рук							
Итого	х	х	х	х	х	х	

ИТОГО расходы на коммунальные услуги

Приложение 2

к Методическим рекомендациям по организации платных услуг,

в том числе дополнительных образовательных,

в образовательных организациях, подведомственных управлению образования

администрации Пермского муниципального округа Пермского края, утвержденным

приказом от 27.05.2024 № 143

Расчет вознаграждения руководителю (наименование организации) за привлечение доходов от оказания платных услуг за

202_ г.

№ п/п	Наименование платной услуги (по калькуляции)	Цена платной услуги на группу всего (по калькуляции)	Оплата труда руководителя образовательной организации (расходы на вознаграждение руководителя за привлечение доходов от платных дополнительных услуг) (по калькуляции)	Цена одного занятия на 1 получателя платной услуги (по калькуляции)	Количество фактических посещений за отчетный календарный месяц (по таблице)	Расчет вознаграждения руководителю образовательной организации за привлечение доходов от оказания платных услуг	в том числе Уральский коэффициент из гр. 7
1		3	4	5	6	$7=(p5*tr6)/tr3*tr4$	8
ИТОГО							

Исполнитель _____ (подпись) _____ (ФИО)

_____ (должность)

телефон: _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 426456552816304982968298641396380596952160717962

Владелец Павлова Софья Владимировна

Действителен с 18.09.2026 по 18.09.2027