

Утверждаю
Директор МАОУ «Нижемуллинская
средняя школа»
Павлова С.В./
«14» сентября 2026 г

**Годовой план работы образовательной организации по контролю
за качеством предоставления питания 2026-2027**

№	Направления контрольных мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1.	Контроль исполнения договоров с поставщиками услуг питания (соблюдение графика поставок, объёмов, качества сырья)	Ежеквартально	Ответственный за организацию питания
2.	Проверка соответствия приготовленных блюд утверждённому меню, нормам выдачи порций	Один раз в четверть	Члены бракеражной комиссии
3.	Контроль качества поступающих продуктов: проверка сопроводительной документации (сертификаты, декларации, санитарные паспорта транспорта)	При приемке каждой партии	Члены бракеражной комиссии
4.	Оценка условий хранения продуктов на пищеблоке и в складских помещениях	Один раз в месяц	Члены бракеражной комиссии
5.	Контроль за соблюдением санитарных правил на всех этапах: от разгрузки до раздачи блюд	В течении года	Члены бракеражной комиссии
6.	Контроль за витаминизацией блюд	В течении года	Ответственный за питание
7.	Социологический опрос обучающихся и родителей об удовлетворённости питанием	В течении года	Ответственный за организацию питания
8.	Анализ причин выявленных нарушений и разработка мер по их устранению	По мере необходимости	Ответственный за организацию питания

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 426456552816304982968298641396380596952160717962

Владелец Павлова Софья Владимировна

Действителен с 18.09.2026 по 18.09.2027